

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 51 имени Парашенко Владимира Михайловича»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

Принято на заседании Педагогического совета «21» марта 2025 г.	«Согласовано» Родительский комитет МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» протокол № 3 «21» марта 2025 года	«Утверждаю» Директор МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» И.Н. Николаева Приказ № 235 от 21.03.2025 г.
--	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 51 имени Паращенко Владимира Михайловича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко») разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. №240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Уставом МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

2.1. Перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Учредитель МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» и (или) уполномоченный им орган управления МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сети Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

- при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего

муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в электронной форме документа с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены Положением о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее – региональные информационные системы).

2.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенные печатью МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» и подписью директора МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» (Приложение 1).

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» не допускается.

2.8. Документы, указанные в п.2.6. настоящего Положения представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Заявление о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, могут

быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

2.9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 2.6. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.11. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

**3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности
МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко», аннулирования
лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей
образовательной программе или истечения срока действия государственной
аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае
приостановления действия лицензии.**

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на ЕПГУ. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» обязано уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной

деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

- в случае если до прекращения срока действия государственной аккредитации осталось менее 25 дней и МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам"

3.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

3.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.5. МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МАОУ «Центр

образования № 51 им. В.М. Паращенко», а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

3.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации).

3.8. МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

3.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, прекращения действия государственной аккредитации. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4. Перевод обучающихся в параллельный класс

4.1. Перевод обучающегося в параллельный класс возможен при наличии свободных мест в классе, в который заявлен перевод.

4.2. Перевод в параллельный класс осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося либо несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).

4.3. В заявлении на перевод в параллельный класс указываются:

- а) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- б) класс обучения;
- в) класс, в который заявлен перевод;
- г) причина перевода;
- д) дата перевода.

4.4. Заявление о переводе в параллельный класс подается в канцелярию МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

4.5. Ответственное должностное лицо (секретарь директора) принимает заявление

о переводе в параллельный класс. Принятое заявление регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства и передается на рассмотрение директору МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня.

4.6. Заявление о переводе в параллельный класс рассматривается директором МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» или уполномоченным им лицом в течение пяти рабочих дней.

В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в классе, в который заявлен перевод.

4.7. Директор МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» или уполномоченное им лицо издает приказ о переводе обучающегося в параллельный класс в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об удовлетворении заявления. В приказе указывается дата перевода, с которой обучающийся обязан приступить к занятиям в параллельном классе.

4.8. В случае отсутствия свободных мест в классе, в который заявлен перевод, директор МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» или уполномоченное им лицо делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.

4.9. Заявитель уведомляется об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение одного рабочего дня с даты рассмотрения заявления. Уведомление об отказе в переводе регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

4.10. Факт ознакомления заявителя с уведомлением фиксируется на копии уведомления и заверяется личной подписью заявителя.

При отказе или уклонении заявителя от ознакомления с уведомлением ответственное должностное лицо канцелярии делает соответствующую отметку на копии уведомления об отказе в переводе в параллельный класс. Отметка об отказе или уклонении заявителя от ознакомления с уведомлением должна содержать должность сделавшего ее лица, подпись, расшифровку подписи и дату.

4.11. Заявление о переводе в параллельный класс может быть отозвано заявителем или перевод по нему может быть приостановлен в связи с несогласием другого родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в любой момент до издания приказа о переводе.

5. Перевод обучающихся в связи с изменением численности классов

5.1. Перевод обучающихся из класса в класс в связи с изменением численности классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, без изменения условий получения образования осуществляется по решению директора МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

5.2. Количество классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, определяется МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» самостоятельно в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.

5.3. При переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов при комплектовании классов должны быть учтены мнение и пожелания совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Получение письменного согласия на такой перевод не требуется.

5.4. Решение директора МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» о предстоящем переводе из класса в класс с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Порядок и основания отчисления обучающихся.

6.1. Отчисление обучающегося из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» осуществляется в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно.

6.2. Досрочное отчисление обучающегося осуществляется:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко»;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко», в том числе в случаях, предусмотренных в разделе 3 настоящего Положения.

6.3 Для отчисления обучающегося из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» после получения среднего общего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении и выдается аттестат о среднем общем образовании.

6.4. Для отчисления обучающегося из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» после получения основного общего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении и выдается аттестат об основном общем образовании.

6.5. Обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию после получения основного общего образования в сентябрьские сроки получает справку установленного образца об обучении в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» или по усмотрению родителей (законных представителей) обучающегося, остается на повторное обучение.

6.6. Отчисление обучающегося из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется в случаях:

- выбора семейной формы получения образования, самообразования;

- перевода в другую образовательную организацию.

6.7. МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко» вправе отчислить обучающегося по собственной инициативе:

- в случае, если установит нарушение порядка приема в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко», которое

- повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко»;

-

качестве меры дисциплинарного взыскания, в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет.

6.7.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Парашенко».

6.7.2. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.7.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.7.4. МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» обязано проинформировать об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.7.5. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) обучающегося, отчисленного из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение обучающимся общего образования.

6.7.6. Родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МАОУ им. В.М. Паращенко».

6.9. При отчислении заявителю выдаются:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося;
- справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко»).

6.10. Во всех случаях отчисление обучающегося из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» оформляется приказом директора МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

6.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», прекращаются с даты его отчисления из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

7. Восстановление обучающихся.

7.1. Восстановление обучающегося в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о приёме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

7.2. Лица, отчисленные ранее из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

7.3. Право на восстановление в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

7.4. Восстановление лиц в число обучающихся МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» осуществляется только на свободные места.

7.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя

директора МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко».

7.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» и оформляется приказом.

7.7. При восстановлении в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

7.8. Обучающимся, восстановленным в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

8. Порядок регулирования спорных вопросов

8.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению и восстановлению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» регулируются органом местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК
СПРАВКА

о периоде обучения обучающегося, отчисленного в порядке перевода из МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, отчисленного в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность: _____

Дата рождения обучающегося: _____

Поступил(а) на обучение в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко»: приказ о зачислении от _____ № ____ Завершил(а) обучение в МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко»: приказ об отчислении от _____ № ____ Наименование осваиваемой программы: _____, _____ класс.

Результаты успеваемости обучающегося за текущий 20____/20____ учебный год:

Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Объем (общее количество часов)	Отметки по результатам текущего контроля успеваемости (с _____ по _____)	Отметки по результатам промежуточной аттестации (за I четверть)

Основание:

1. Журнал об успеваемости _____ класса за 20____/20____ учебный год.

Директор МАОУ «Центр образования № 51 им. В.М. Паращенко» _____

М.П.